

Antimobbestrategi for Brædstrup skole



Revideret d. 01.12.2020

Indholdsfortegnelse

For at gå til et afsnit: Klik på overskriften og klik derefter på det link, der kommer frem.

[Årshjul for klasstrivsel](#)

[Trivsel og mobning](#)

[Trivsel](#)

[Trivselsaktiviteter på Brødstrup skole:](#)

[Mobning - et socialt fænomen](#)

[Definition af mobning:](#)

[Kendetegn ved mobning:](#)

[Strategi og handleplan mod mobning](#)

[Hvad gør vi på skolen?](#)

[Hvis konflikten fortsætter:](#)

[Strategi mod digital mobning](#)

[Forældresamarbejde](#)

[Forældremøde](#)

[Klasserumsledelse, der fremmer trivsel](#)

[Bilag 1: Forventningsafstemning](#)

[Bilag 2: Idéer til forældremøder](#)

ÅRSHJUL FOR KLASSETRIVSEL

- Trivsel er et fast punkt på forældremøderne (se afsnittet forældremøder)
- Test klassens trivsel på klasstrivsel.dk
- Trivselsdag for hele skolen: ”Tal pænt”
- Venskabsklasser
- Trivsel sættes på skemaet i alle klasser (vejledning v. trivselsvejleder)
- Klassekonferencer hvor ledelse, trivselsvejleder og klassens primære lærere har fokus på trivsel og tager udgangspunkt i data fra bl.a. klasstrivsel.dk.
- Mulighed for at trække på trivselsvejleder til forløb i og omkring klassen

TRIVSEL

OG

MOBNING

TRIVSEL

Trivsel, tryghed og læring er vigtige faktorer i forhold til elevernes hverdag. På Brædstrup skole arbejder vi med trivsel på 3 niveauer: fysisk, psykisk og æstetisk.

Trivsel kan forstås som et resultat af et sundt fysisk, psykisk såvel som æstetisk undervisningsmiljø.

Trivsel afhænger i høj grad af, at nogle grundlæggende vilkår omkring eleven er i orden.

Psykisk velbefindende handler om oplevelsen af egen identitet og følelsen af tryghed. Fysisk trivsel handler bl.a. om indeklimafaktorer (lyd, lys, luft og temperatur), inventarets tilstand, toiletforhold og rengøring. Æstetisk trivsel knytter sig til rummenes stemning, atmosfære, indretning og brug, fx kan den rette belysning og inspirerende udsmykning være med til at skabe æstetisk trivsel.

Trivselsaktiviteter på Brædstrup skole:

- Trivselsundersøgelse og klassekonferencer
- Arbejde med klasstrivsel.dk
- Trivselsvejleder og co-learning
- Klasserumsledelse og holddeling
- Årshjul for trivselsarbejde på alle 3 afdelinger

Mobning - et socialt fænomen

Når mobning forekommer i skolen, er det et tegn på et usundt psykisk læringsmiljø. Det psykiske undervisningsmiljø handler nemlig i høj grad om sociale relationer, normer og gruppedynamik. Når disse forhold er usunde, får mobning gode vækstbetingelser.

Definition af mobning:

En elev er mobbet, når han eller hun gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra en eller flere personer. Med andre ord er mobning ikke spontane drillerier.

Mobning handler ikke om enkelte individer, men om dynamikken i gruppen.

Ansvar for, at der ikke mobbes ligger derfor også i ansvaret for gruppen, og det er dermed mere væsentligt at have fokus på klassetrivsel end på offer og gerningsmand, når det handler om at forebygge og stoppe mobning.

Kendetegn ved mobning:

- Mobning er et socialt fænomen, hvor der sker en fordrejning af de sociale normer og relationer i en negativ og ekskluderende retning.
- Mobning indebærer en ubalance i magtforholdet mellem den/de, der mobber og den, der bliver mobbet, så den der bliver mobbet mister status.
- Mobning kan udføres af én person eller af en gruppe.
- Mobning kan have verbal, social, fysisk, materiel, elektronisk og virtuel karakter og kan foregå både direkte og indirekte.

HANDLEPLAN VED BEKYMRING OM MOBNING

På Brædstrup skole arbejder vi først og fremmest forebyggende med de aktiviteter, der er beskrevet i afsnittet om trivsel. Vi tror på den åbne kommunikation og det tætte skole- hjem samarbejde, når det handler om at skabe gode vilkår for trivsel, tryghed og læring.

Når mobning alligevel opstår, er det vigtigt, at man ved, hvad man skal gøre.

SKÆRPET HANDLEPLIGT

Jvf. §1c i bekendtgørelse 316 er der skærpede regler for, hvordan skoler, inden for 10 dage, skal forholde sig ved konstatering af eller henvendelser om mobning. Den medarbejder, der konstaterer eller får en henvendelse om mobning skal straks reagere. Sammen med afdelingslederen aftales det videre forløb, og der laves aftaler om, hvordan trivselsvejlederen kan understøtte processen. Der skal igangsættes en proces, hvor vi *vurderer, reagerer, handler og informerer*. Under hele forløbet skal der dokumenteres.

Vurdere

Vurderingen handler om at afklare hvorvidt der er tale om mobning. Vurderingen foretages ud fra ovenstående kendetegn og definition. Se nedenstående 8 vurderingskriterier.

Reagere

Hvis det vurderes, at der er tale om mobning, træffes de nødvendige her og nu foranstaltninger for at standse mobningen, indtil iværksættelse af handleplanen træder i kraft.

Handle

Indenfor 10 arbejdsdage udarbejdes en handleplan for, hvilke foranstaltninger, der sættes i værk på kort og lang sigt. Handleplanen skal revideres løbende efter behov, der skal aftales opfølgning. Samarbejdet om handleplanen fortsætter, indtil mobningen ophører.

Informere

Forældre og berørte elever informeres om indholdet i handleplanen.

Dokumentere

Det er rigtig vigtigt, at alt noteres kronologisk fra det øjeblik vi får en henvendelse eller selv konstaterer mobning. Her under handlingsforløb, overvejelser, sagens gang samt aftaler med forældre.

DCUMs 8 kriterier til vurdering af mobning: (Se fuld beskrivelse i bilag)

1. Når drilleri ikke længere er for sjov
2. Når konflikter ikke længere kan løses
3. Når udstødelseshandlinger bliver systematiske
4. Når fællesskaberne er præget af utryghed
5. Når fællesskabet har lav tolerancetærskel
6. Når fællesskabet mangler empati
7. Når fællesskabet er præget af magt ubalance
8. Når fællesskabet er præget af ensomhed

Hvad gør vi?

Trin 1

- Læreren/klasselæreren taler med de elever, der er involveret
- Læreren/klasselæreren kontakter hjemmene og orienterer om, hvad der er sket, og hvad status er
- Kort faktuel skriv til alle forældre i klassen, hvis flere elever har været vidne til episoden
- Opfølgning og snak med klassen
- Læreren/klasselæreren orienterer det øvrige lærerteam

Hvis konflikten fortsætter:

Trin 2

Inddrage trivselsvejleder

- Måltrettet indsats på klassen straks
- Orienterer hele forældregruppen om indsatsen
- Evt. indkalder forældrene eller dele af forældregruppen
- Evt. inddrage ledelsen, som deltager i møde med forældre
- Opfølgning, når der er ro på

Hvad kan forældre gøre?

- Vær opmærksom på dit barns trivsel og kontakt klasselæreren ved tegn på mistrivsel
- Sørg for, at dit barn er veludhvilet og både fysisk og psykisk parat til skoledagen
- Deltag aktivt i klassearrangementer og trivselsråd.
Der er forskning, der viser, at godt sammenhold mellem forældrene er godt for klassens trivsel.
- Tal med dit barn om, at det er vigtigt at kommunikere – også når det er svært. På skolen kan vi ikke reagere, hvis vi ikke ved besked.

Hvem kan jeg kontakte?

- Klasselæreren eller en anden af barnets voksenpersoner på skolen. Læreren/pædagogen kontaktes via Aula eller ved telefonopkald til skolens kontor. I begge tilfælde gives besked til læreren/pædagogen om, at man ønsker en opringning.
- Trivselsvejleder, Trine Winther, eller skolens ledelse. Trivselsvejlederen samarbejder med klassens lærere og inddrager ledelsen efter behov. Kontaktes via Aula eller kontoret.
- Tag kontakt til den person, du nemmest kan tale med om sagen.

Der vil altid blive reageret på henvendelser, der omhandler mistrivsel eller mobning. Det skal være trygt og rart at gå i skole, og vi skal samarbejde om, at skabe tryghed og trivsel for alle elever. Vi gør opmærksom på Den Nationale Klageinstans mod mobning som der findes nærmere information om på www.dcum.dk.

Strategi mod digital mobning

Hvad forstår vi ved digital mobning?

Digital mobning forstås som krænkende, nedværdigende og ekskluderende handlinger, som børn og unge udsættes for. For eksempel via sms eller på de sociale medier.

Hvordan forebygger vi digital mobning?

I hjemmet:

Når vi skal forsøge at undgå digital mobning har forældrene en væsentlig rolle – ligesom samarbejdet mellem skole og hjem og forebyggende forløb i undervisningen også er vigtige.

Vi har en forventning om, at I forældre også imødegår de problematikker, den digitale teknologi har medført og hjemme interesserer jer for jeres barns færden og aktivitet på nettet.

Barnets liv på nettet er en stor og betydningsfuld del af hans/hendes virkelighed og skal tages lige så alvorligt som oplevelser og erfaringer fra den fysiske verden.

Det er derfor vigtigt, at I derhjemme taler forebyggende med jeres barn om, hvilken slags opførsel, der er i orden på nettet og hvilken, der ikke er.

Når I involverer jer i jeres barns internetvaner, kan I hjælpe barnet og gøre dets færden på nettet mere sikker.

På disse sites er der god information at orientere sig i:

<https://redbarnet.dk/skole/sikkerchat/foraeldre/>

<http://cfdp.dk/instagram-og-musical-ly-hjaelp-de-unge-med-deres-indstillinger/>

I skolen:

I det daglige og øvrige arbejde med trivsel, har vi for øje at give eleverne kompetencer til at færdes sikkert på nettet, og til at skelne mellem, hvad der er i orden, og hvad der ikke er i orden i den digitale kommunikation.

Vi bruger undervisningsforløb på 4.-7. klassetrin, som arbejder målrettet med at forebygge digital mobning. Desuden følger vi naturligvis vores antimobbestrategi – også når det handler om konflikter i den digitale verden, og vi henter gerne hjælp og vejledning fra SSP, hvis konflikten rækker ud over skolens rammer, eller når vi oplever et behov for særligt tilrettelagt forebyggende forløb. Læs mere om SSP på www.unghorsens.dk/ssp

Hvad stiller vi op, hvis et barn udsættes for digital mobning?

Handleplan (forældre):

- Tal først og fremmest med barnet om, hvad der er sket. Få barnet til at vise dig sms'en/opslaget og tag om muligt et screenshot.

- Tag kontakt til mobberens/mobbernes forældre, hvis det drejer sig om nogle, I kender.
- Tag kontakt til skolen, hvis den digitale mobning er foregået i skoletiden, er foregået mellem to/flere klassekammerater, eller hvis I har brug for vejledning (klasselærer, trivselsvejleder, ledelse).

Er dit barn postet på et uønsket billede, findes der hjælp på <https://redbarnet.dk/sletdet/>

Hvis den digitale mobning er foregået eller opdages **på skolen, følger vi den handleplan** der er for håndtering af mobning generelt, og som er beskrevet her i vores trivselsstrategi.

Forældresamarbejde

En tæt kommunikation med forældrene er væsentlig for klassens trivsel. Det er derfor vigtigt at informere om det, der sker i klassen - både fagligt og socialt. Hellere kontakte forældrene en gang for meget end en gang for lidt. Tillid og kommunikation mellem forældre og lærere fordrer tillid og kommunikation eleverne imellem.

Forældremøde

På forældremødet skal klassens trivsel på dagsordenen hvert år. De år, hvor klassen skifter lærere, bruges der ekstra tid på forventningsafklaring. Hvad kan forventes af lærere, forældre og elever (se bilag 1)

Husk på forældremøderne:

- Hvordan vil vi arbejde med trivsel i klassen i løbet af året - orientering om trivselsstrategi?
- Hvordan kan forældrene støtte op om bedre trivsel?
- Inddrage SSP oplæg
- Trivselsvejlederen kan inviteres med
- Hvordan tales der om skolen og kammeraterne?
- Valg af trivselsråd (der er udarbejdet en folder til de forældre, der bliver valgt til trivselsrådet med idéer til aktiviteter og andre trivselstiltag - husk at tage den med til nye medlemmer)

KLASSERUMSLEDELSE, DER FREMMER TRIVSEL

På næste side findes en evidensbaseret liste over, hvad man kan justere på, for at fremme trivslen i klassen (Hilbert Meyer <http://www.emu.dk/modul/10-kendetegn-ved-god-undervisning>). Hvis en klasse ikke er i trivsel, bør man prøve at ”dreje på disse håndtag”. Derudover kan de bruges som fokuspunkter i vejledningssituationer og til trivselssamtalen.

1. Rød tråd og struktur
 - Tydeligt skema i klassen.
 - Start lektionen med at synliggøre forventninger
2. Brug tiden på læring
 - Minimer spildtid
 - Fokus på læring og ikke det sociale – evt. konflikter tages op når læreren bestemmer at det skal tages
3. Giv eleverne lyst til at deltage
 - En kultur med plads til at lave fejl
 - Grupper dannes af læreren med udgangspunkt i det faglige og med blik for det sociale
4. Aktiver det, eleverne ved i forvejen
 - Forforståelse er alfa-omega
5. Sæt ord på, hvad eleverne skal lære og hvorfor
 - Feedback på det faglige
 - Dialog med eleverne om undervisningen
6. Varier metoderne
 - Elever lærer forskelligt
 - Fokus på rutiner ved skift
7. Tag individuelle hensyn
 - Stilladsering på forskellige niveauer
 - Blooms taksonomi
8. Træn - igen og igen og målrettet
 - Eleverne vokser af at lave noget de kan i forvejen – hvis der kobles nyt på
9. Fysiske rammer
 - Signalere at her foregår læring
 - Overvej placering af elever afhængigt af om de arbejder i grupper eller ved tavleundervisning
 - Pointer op på væggene
10. Sig, hvad du forventer.
 - Eleverne skal vide hvad de skal lære
 - Feedback undervejs i processen

Bilag 1: Idéer til forældremøder

Idéer til forældremøder	
0.-3. kl. – indskolingen	
Målet for undervisningen på skolen? Folkeskolens målsætning i Kommunen Lektielæsning og hjemmearbejde Børns parathed i undervisningen Metoder i undervisningen Hvordan lærer børn at læse og skrive? Differentieret undervisning – hvad er det? Udviklingspsykologi. Børns udvikling. Opdragelse. At være forældre/lærer* Skole-Hjem samarbejde. Hvordan? Mål og feedback – hvad er det?	Børns sprog Børns kreativitet Børn og computere/fjernsyn Børn og trafik Børns fritid Klassens sociale liv (uro/mobning/kliker) Hytteture og ekskursioner Fødselsdage. Alle inviteres. Gaveniveau? Legeaftaler Spisevaner – madpakker- slik Mobiltelefoner
4.-6. kl.	
Undervisning i etik/moral Skolens ordensregler /frikvarter Forsømmelser Spisevaner – madpakker – slik Lejrskoler/rejser	Børns fritid Komme-hjem tider Sengetider Lommepenge Modetøj + <i>emnerne ovenfor</i>
7.-9. kl.	
Fester Alkohol og rygning SSP-samarbejde Stoffer/ misbrug	Arbejde efter skoletid, fritidsjob Hærværk + <i>emnerne ovenfor</i>