

Information om håndtering af skolefravær på Brædstrup skole

På skolen har vi et øget fokus på elevernes fremmøde og fravær, da det har stor indflydelse på elevernes læring, trivsel og udvikling. Vi ønsker, i et samarbejde med elever og forældre, at få skabt en forståelse af, at skolen er vigtig og skal sidestilles med en arbejdsplads. I vores arbejde med at nedsætte elevernes fravær, forholder vi os til "[Bekendtgørelsen for elevfravær i folkeskolen](#)".

Skolen skal anvende disse 3 fraværskategorier:

- **Sygdom:** Når en elev pga. smittefare eller af hensyn til elevens sundhed eller velfærd ikke kan møde frem til undervisningen. Det betyder at "sygdom" også skal benyttes når eleven er fraværende grundet besøg hos læge og tandlæge. Hjemmet skal orientere skolen om fraværet. Skolen kan bede om lægeerklæring, hvis fraværet har haft en varighed på mere end to uger.
- **Ekstraordinær frihed:** Når elevens kontaktperson eller skoleledelsen har givet tilladelse til fravær fra undervisningen efter forudgående ansøgning fra hjemmet.
- **Ulovligt fravær:**
 - Når en elev udebliver fra undervisningen og hjemmet **ikke** har orienteret skolen om fraværet.
 - Når hjemmet ikke efterkommer skolelederens anmodning om lægeattest, jf. Folkeskolelovens §39, stk. 2, 2. pkt.
 - Når eleven har fået afslag på ekstraordinær frihed, men fortsat vælger at udeblive fra undervisningen.
 - Hvis en elev kommer for sent eller skal gå tidligere i løbet af skoledagen, så hjælpe vi eleven med at komme ind i undervisningen igen. Vi registrer fraværet som ulovligt fravær, og når eleven kommer ind til undervisningen igen, ændres til dette til en pædagogisk note, hvor vi registrerer elevens adfærd frem mod et videre pædagogisk fokus.

Læreren/pædagogen, der har klassen fra morgenstunden, fører elektronisk fravær i den første lektion fra kl. 8.00-8.45. Vi sender automatisk en SMS til forældre i forbindelse med registreringen af ulovligt fravær. Det er vigtigt, at I som forældre giver besked om jeres barns fravær på MU fravær, da det ellers vil blive registreret som ulovligt fravær.

Særligt gældende for SFO

Hvis dit barn går i SFO, så skal du også huske at registrere fraværet i **komme/gå** i AULA.

Særligt gældende for udskolingen

Elever i 7.-9. kl. får registeret fravær i hver lektion. Hvis en elev ikke møder op til undervisning, så er vi nysgerrig på, hvor eleven opholder sig på skolen. Læreren noterer fraværet som ulovligt, og når

eleven er i undervisningen igen, så ændres timens fravær til en note om for sent fremmøde, hvor vi registrerer ankomsttidspunktet.

Ansøgning om ekstraordinær frihed

Ekstraordinær frihed skal forældrene skriftligt søge om i MU elev. Hvis det drejer sig om 1-2 dage, kan kontaktlæreren bevilge dette.

Drejer det sig om 3 dages fravær eller derover træffer skolens ledelse afgørelse om, hvorvidt der kan gives ekstraordinær frihed.

Ved ansøgning om 3 eller flere dages ekstraordinær frihed, sendes ansøgningen hurtigst muligt gerne 2 uger før afholdelse over MU elev.

Bekymrende fravær

På Brædstrup skole har vi udarbejdet en håndteringsplan for skolefravær, som anviser handling på 8%, 10%, 12% og 15% skolefravær. Vi vil inddrage eleven og hjemmet, hvis vi som skole er bekymret for elevens fremmøde. Denne bekymring kan både skyldes et fraværsmønstre og fraværsprocenter.

Ulovligt fravær

Der er vedtaget en national lov med fokus på ulovligt fravær, som betyder at skolen skal underrette de sociale myndigheder, hvis en elev på et kvartal har 15% ulovligt fravær. De sociale myndigheder skal vurdere om der skal udbetales børnepenge i det pågældende kvartal eller ej, dette ligger ikke i skolens opgave.

Ulovligt fravær skal tælles sammen løbende indenfor et kvartal i kalenderåret. Antallet af skoledage vil på grund af ferier og helligdage være forskellige i de enkelte kvartaler, og der vil være forskel på, hvor mange skoledage med ulovligt fravær, der udgør 15% i et kvartal.

Med udgangspunkt i ferieplanerne for Horsens Kommune er der udregnet, hvor mange dage ulovligt fravær en elev skal have i de enkelte kvartaler for at ramme grænsen på hhv. 8%, 10% og 15 %.

Skoleår	Kvartal (periode)	8% Antal dage	10% Antal dage	15% Antal dage
Skoleåret 2025/2026	3. kvartal 2025 juli-september	3	3,7	5,6
	4. kvartal 2025 oktober-december	4,3	5,3	8,0
	1. kvartal 2026 januar-marts	4,4	5,5	8,3
	2. kvartal 2025 april-juni	4,4	5,5	8,3

Vi vil som skole være i tæt dialog med hjemmet og eleven ved ulovligt fravær, da vi skal have lavet nogle gode aftaler, som kan understøtte barnet/den unge tilbage i skole.

I kan som forældre altid se en oversigt vedr. jeres barns fravær på MUElev, og der er en folder om skolefravær og en vejledning til registrering af dit barns fravær på MU og i **komme/gå** på AULA.

Hvis I har spørgsmål om skolens håndtering af skolefravær, så er I velkommen til at kontakte jeres barns klasselærer eller skolens ledelse.

Med venlig hilsen

Skolens ledelse
Brædstrup skole