


BRÆDSTRUP SKOLE 	Mødedato	Sidetotal (fortløbende)
	08.02.2021	176

Referat for Skolebestyrelsesmøde

Mødet finder sted: på TEAMS kl. 18.30 – 20.00

Der er udsendt kalenderinvitation hvorfra link kan følges.

Lidt gode råd om mødeafviklingen:

- Sid i et rum, hvor du ikke forstyrres.
- Vi er så mange, at vi skal have slået vores mikrofon fra, når vi ikke har ordet.
- Vi har alle slået vores kamera til, det giver en lidt bedre mødeoplevelse
- Ønsker man at sige noget, bruger man funktionen "ræk hånden op". Husk at tage hånden ned, når du har haft ordet.
- Chatten kan bruges til at stille korte spørgsmål.
- Mads er ordstyrer – dvs. at han holder øje med chatten og "hænder" der er rakt op.

Inviterede: Mette Toft Oxbøll, Anja Sederstrøm Jørgensen, Camilla Nielsen, Heidi S. Holm, Larisa Kovac, Mads Nygaard, Claus Jensen og Irene Christoffersen

Elevrepræsentanter: Kirstine Balle 8.C og Isak Kovac 8.A

Byrådsrepræsentant: Dennis Reichstein Hansen

Ledelsen: Anders Olesen og Bjarne Hermansen

Ikke til stede: Mette, Kirstine, Isak

1. Godkendelse af sidste referat og underskrifter (5 min.)

Bestyrelsen godkendte det seneste referat af 10/12 2020. Det underskrives på næste møde.

2. Meddelelser fra: (30 min.)

- a) Formand:** Journalist fra Tv2 har kontaktet Heidi for et interview om det at være i et skoledistrikt med 2 friskoler. Der afholdes et Webinar om børns gaming for forældre tirsdag aften. Der laves et opslag på skolens Facebook herom.
- b) Skoleledelse:** Ledelsen er startet på planlægningen af næste skoleår. Der skal arbejdes med nogle nye procedure sammen med medarbejderne for at implementere den nye arbejdstidsaftale for lærerne.
- c) Medarbejderrepræsentanter:** Glade og motiverede elever mødte i dag på skolen. Det var en fornøjelse at møde dem igen.
- d) Elevrådsrepræsentanter:**
- e) Forældrerepræsentanter:**

3. Natteravne i Brædstrup? (AO – 30 min)

<h1>BRÆDSTRUP SKOLE</h1>	Mødedato	Sidetotal (fortløbende)
	08.02.2021	177

Simon fra "Freezone" deltager i denne del af mødet.

Før jul afholdt skolens ledelse, sammen med SSP, et møde med butikshefterne i byens dagligvarebutikker. Her gavede butikshefterne udtryk for, at de gerne vil understøtte etablering af "Natteravn" i Brædstrup. Simon har tidligere taget initiativ til etablering af "Natteravn" i Brædstrup, men der har ikke meldt sig tilstrækkeligt med borgere, der vil løfte opgaven. Der ønskes en drøftelse af hvordan, skolebestyrelsen evt. kan understøtte etablering af Natteravn i Brædstrup.

Simon: Inden Coronaen startede i marts 2020, var der 20 voksne der viste interesse for tiltaget i byen. Da kurserne skulle afvikles i Coronaperioden, var der kun få interesserede, som ville deltage. Man skal igennem 3 undervisningseftermiddage for at blive uddannet natteravn. Der skal bruges mindst 15 voksne. Der er oprettet en gruppe på facebook.

Kan man koble sig ind under natteravnene i Horsens. Ved vi om de er interesserede heri? Kan vi få noget i avisen herom. Kunne Simon deltage i nogle møder med elever på skolen for at oplyse udskolingen og mellemtrinnet om natteravnens funktion.

Heidi og Anja vil gerne være tovholdere for bestyrelsen. Anders og Bjarne tjekker op på lokalemuligheder på skolen. Simon kontakter Horsensafdelingen.

4. Skolens opdaterede antimobbestrategi. (Mette – 20 min)

Med udgangspunkt i vejledning fra DCUM har skolens ledelse opdateret antimobbestrategi, så den, tydeligt, tager udgangspunkt i den nyeste viden om at mobning (og trivsel) skabes i fællesskabet.

Antimobbestrategien er med som bilag til mødet.

Mette orienterede om skolens ajourførte antimobbestrategi. Tidligere var der 3 foldere, en til forældrene, en til personalet og en til trivselsrødderne. Nu er der kun en samlet folder.

Lovgivning, ansvar og handlemuligheder er præciseret i den ajourførte folder.

Vi skal have gjort forældrene opmærksomme på, at planen er ajourført.

Strategien kan være lidt sværere at forstå for forældrene, når den sammenskrives til et dokument, der både skal vejlede i et let sprog og være en handleplan for lærerne. Det er vejledning fra DCUM der har givet anledning til sammenskrivningen.

Det blev besluttet, at der laves et forord til forældrene, om folderes opbygning og funktion.

5. Ansættelsesproces. (Heidi – 5 min)

Kort orientering af, hvordan ansættelsesprocessen er gået ind til nu.

Der er 2 ansøgere tilbage, som skal til anden samtale på torsdag. Bestyrelsen skal lave en udtalelse om ansættelsesprocessen efterfølgende.

6. Status på fjernundervisningen, nødpasning mm. (Anders – 5 min)

Skolens ledelse giver en kort opdatering på, hvordan fjernundervisningen, nødpasning og arbejdet med fremmødte elever forløber.

5. – 9. årg. fortsætter med fjernundervisningen. Der skal være fokus på trivsel når eleverne kommer tilbage. Alle forældres ønsker om nødpasning er blevet imødekommet i uge 1-5. Der er stor forskel på de krav der stilles til fjernundervisningen i de enkelte klasser! Det er et område som ledelsen skal have fokus på og snakke med lærerne om.

BRÆDSTRUP SKOLE




Mødedato

Sidetotal
(fortløbende)

08.02.2021

178

BRÆDSTRUP SKOLE 	Mødedato	Sidetotal (fortløbende)
	08.02.2021	179

7. Godkendelse af budget for 2021. (Bjarne – 15 min)

Skolens ledelse har udarbejdet et forslag til et budget for 2021 – med den viden vi har nu. Skolebestyrelsen skal godkende budgettet og dets prioriteringer. Bilag følger før mødet.

Bjarne gennemgik budgettet for 2021. Det er første gang, at budgettet ikke er forhåndsfordelt fra forvaltningen, men bare tildelt i 2 beløb løn + bygninger. I forhold til 2020 er fagkonti og afdelingskonti tildelt flere midler til materialer og ture ud af huset. Ved budgetlægningen forventer vi at bruge ca. 500.000 kr. mere end tildelt til 2021. Vi har et forventet overskud i 2020, der nogenlunde dækker dette merforbrug.

Der er mange ukendte faktorer, som kan ændre på årets resultat. Vi har pt. 15 elever mere end budgetteret, kan de fastholdes på årsbasis udmønter det 550.000 kr. Flere elever i kommende Bh-klasse udløser også nogle midler, men skal vi oprette en 3. børnehaveklasse koster det 700.000 i ekstra lønudgifter. Herudover er antallet af segregerede elever altid en joker, da det koster skolen ca. 210.000 kr. at segregere et barn til et andet skoletilbud.

Budgettet blev godkendt af skolebestyrelsen.

8. Anvendelsen af nationale test på Brædstrup skole. (Anders – 10 min)

Politikerne i Horsens Kommune er optaget af, at skolerne anvender de nationale test men er også opmærksom på deres begrænsninger. Anders vil, kort, orientere om hvordan Brædstrup skole anvender de nationale test. Kort drøftelse af, om der er behov for yderligere information til skolens forældre om anvendelsen.

De nationale test kan ikke stå alene som data. På skolen bruger vi mange forskellige test. De nationale test kan ikke fortælle noget om enkeltelever men noget om grupper af elever. Der skal sendes noget mere information til forældrene i foråret, hvis de nationale test skal gennemføres.

9. Punkter til næste møde (5 min.)

- Elevråd
- Næste skoleår

10. Evt. (5 min.)

BRÆDSTRUP SKOLE



Mødedato

Sidetal

(fortløbende)

08.02.2021

180

Heidi S. Holm, forældrevalgt
Formand

Mads Nygaard, forældrevalgt
Næstformand

Camilla Nielsen, forældrevalgt

Larisa Kovac, forældrevalgt

Anja Sederstrøm Jørgensen,
Forældrevalgt

Mette Toft Oxbøll, forældrevalgt

Claus Jensen, forældrevalgt

Irene Christoffersen, med.arb.rep.