

## Dagsorden for Skolebestyrelsesmøde

på Brædstrup Skole d. 22.02.2024 kl. 17.00 – 20.00

**Inviterede:** Anja Sederstrøm Jørgensen, Camilla Nielsen, Maria Pedersen, Larisa Kovac, Mads Nygaard, Claus Jensen, Siri Ambus og Charlotte Kildhart Hansen, Lasse Høybye Christensen

**Elevrepræsentanter:** Karl-Emil og Jakob

**Byrådsrepræsentant:** Lars Jensen

**Ledelsen:** Mette Brunberg og Hanne Lund

**Særligt inviteret:**

**Afbud:** Claus Jensen

**Fraværende:**

**Mødeleder:** Mads

**Referent:** Mette

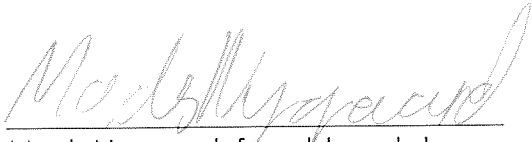
Punkter	Indhold	Ansvarlig /tid	Status for punkt	Referat
Godkendelse af dagsorden		3		
<b>Kort nyt fra</b> Ledelsen Medarbejderne Forældre		10	O	Vi har fået en opsigelse fra Nanna Brandbyge.  Mads og familien skal rejse i 3 måneder i starten af næste skoleår. Næstformanden skal tage over i mellemtiden.
Nyt fra elevrådet		10	O	Ønske om at planlægge fodboldturnering mod naboskoler.  9. klasserne vil gerne beholde deres telefoner.
Folkeskoleforum	Orientering fra skoleforum	MN/10		Mads orienterer om mødet.
Meddelelsesbogen	Strategi sendt ud sammen med dagsorden Er drøftet på MED og skal godkendes på SB	HL/10	O/B	Godkendt.
Skolebestyrelsesvalg	Planlægge proces- se vedhæftet bilag til styrelsesvedtægt Hvem er på valg? Obs på forældrepræsentant fra centerklassen	MN/30		Claus og Larissa stiller ikke op igen. Anja er i tvivl. Mads gennemgår proceduren for valget til. Forslag om at lave en video til fb. Mads og Hanne arbejder videre med det.

# BRÆDSTRUP SKOLE

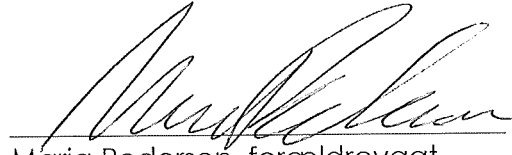
				Den nye bestyrelse skal være på plads inden d. 1. august 2024. Gerne inden ferien.
Økonomi	Gennemgang af regnskab 23 og foreløbig budget 24	HL/20		Hanne gennemgår regnskabet og det forventede underskud. Det er primært økonomien omkring de segregerede elever, der generer skolens underskud. Hanne er i dialog med skolechefen om, at skolen skal have lov at beholde de indsatser, der er sat i gang.
Skoleudviklingsplan og skoleårets planlægning. Herunder Timefordelingsplan og skolekalender	Præsentation af temaer (skoleudviklingssamtale) Skoleårets planlægning strategiplan Timefordelingsplan skal godkendes og foreløbig skolekalender præsenteres (sb møder)	HL/MB 20		Hanne gennemgår ledelsens og administrationen arbejde med timefordelingen og den indledende proces til fagfordelingen. Pt kigger vi bl.a. på, hvordan vi prioriterer de timer og ressourcer, vi har til rådighed.  Udspil til skoleplanen for 24/25 præsenteres.
Princip om arbejdsfordelingen	Princippet er vedhæftet og skal drøftes og godkendes inden arbejdsfordelingen/skemalægningen går i gang	MN/HL 15		Ønske om at få slettet sætningen, der giver anledning til, at personalet kan ønske fag og samarbejdspartner. Dette bakkes op af bestyrelsen.
Princip for overgang fra Nim	Princip er vedhæftet	MN/10		Gennemgået
Trivsel	Hvordan arbejder vi videre med trivselsråd og trivsels-årshjul i alle klasser? Deltagelse ved forældremøder i sep.?	MN/20		Forslag om at lave et grafisk overblik – en kalender med aktiviteter og trivselstiltag. Vi genbesøger punktet i maj.
Evt.				
Punkter til næste møde	Ordensregler – kodeks (skal udarbejdes i MED først)  Mobiltelefoner 9. årg – se pkt 2 Vi genbesøger punktet i maj.			
Godkendelse af referat		5		

# BRÆDSTRUP SKOLE

Status for punkt: O for orientering, L for læring og ny viden, D for drøftelse, B for beslutning.



Mads Nygaard, forældrevalgt  
Formand



Maria Pedersen, forældrevagt



Camilla Nielsen, forældrevalgt



Larisa Kovac, forældrevalgt

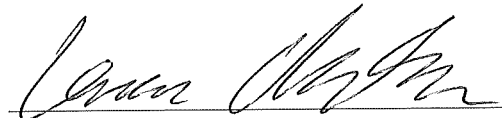
\_\_\_\_\_  
Anja Sederstrøm Jørgensen,  
forældrevalgt

\_\_\_\_\_  
Siri Ambus, forældrevalgt

\_\_\_\_\_  
Claus Jensen, forældrevalgt



Charlotte Kildhart Hansen, med.arb.rep



Lasse Høybye Christensen, med.arb.rep